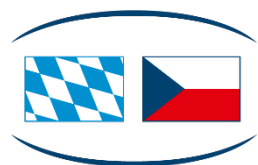


HERZLICH WILLKOMMEN SRDEČNĚ VÁS VÍTÁME

Auftaktveranstaltung des Programms INTERREG Bayern – Tschechien 2021–2027
Slavnostní zahájení Programu INTERREG Bavorsko – Česko 2021–2027



Interreg
Bayern – Česko



Kofinanziert von
der Europäischen Union
Spolufinancováno
Evropskou unií

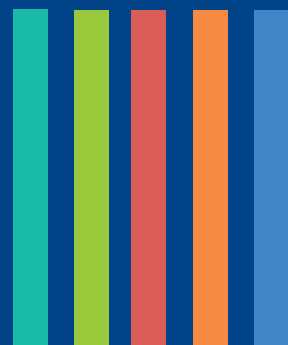


Programm

10.30	Offizieller Startschuss Begrüßung und Grußworte Vorstellung Programmstruktur
12.00	Mittagspause
13.00	Vorstellung des Programms
13.45	Förderfähigkeitsregeln u. Projektauswahl
14.45	Monitoring System Jems
15.00	Beispielprojekte 2014-2020
15.15	Kaffeepause
15.30	Von der Projektidee zum Projektantrag
16.00	Schlussworte
16.15	Further Drache

Program

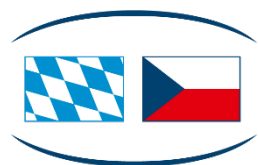
Oficiální zahájení Přivítání a zdravice Představení struktury Programu
Přestávka na oběd
Představení Programu
Pravidla pro způsobilost výdajů a postup výběru projektů
Monitorovací systém Jems
Vzorové projekty 2014-2020
Přestávka na kávu
Od nápadu k projektové žádosti
Závěrečné slovo
Furthský drak



PROGRAMMSTRUKTUR STRUKTURA PROGRAMU

Matthias Herderich, Leiter der Verwaltungsbehörde

Matthias Herderich, vedoucí Řídicího orgánu



Interreg
Bayern – Česko



Kofinanziert von
der Europäischen Union
Spolufinancováno
Evropskou unií



Programmierung und Genehmigung Programování a schválení

Abstimmung und Genehmigung des Kooperationsprogramms / Koordinace a schvalování Programu spolupráce

	Entwicklung Interventionsstrategie / Vývoj intervenční strategie
2020/2021	Sozioökonomische Analyse, Strategische Umweltprüfung / Socioekonomická analýza, strategické posuzování vlivů na životní prostředí
2021	Konsultation der Fach- und allgemeinen Öffentlichkeit / Konzultace s odbornou a širokou veřejností
19.10.2021	Einreichung Entwurf bei KOM / Podání návrhu Evropské komisi
29.11.2021	Rückmeldung KOM / Odpověď Evropské komise
12.02.2022	Einreichung überarbeitete Fassung bei KOM / Podání přepracované verze Evr. komisi
17.03.2022	Genehmigung durch KOM / Schválení Evropskou komisí
2019-2022	21 Sitzungen der Programmierungsgruppe / 21 zasedání programovací skupiny



Seit Genehmigung

Bereits erfolgt

- Erarbeitung Förderfähigkeitsregeln
- Erarbeitung Projektauswahlkriterien
- 12. Mai: Konstituierender Begleitausschuss

Weitere Schritte

- Erarbeitung Evaluationsplan
- Erarbeitung Verwaltungs- und Kontrollsystem

Od schválení

Již proběhlo

- Vypracování pravidel pro způsobilost výdajů
- Vypracování kritérií k výběru projektů
- 12. květen: ustavující Monitorovací výbor

Další kroky

- Vypracování evaluačního plánu
- Vypracování řídicího a kontrolního systému



Interreg
Bayern – Česko



Kofinanciert von
der Europäischen Union
Spolufinancováno
Evropskou unií

Programmgebiet Programové území



Programmgebiet gem. Art. 17 Abs. 3 (a) der VO (EU) Nr. 2021/1059
Programové území dle čl. 17 odst. 3 (a) nařízení (EU) č. 2021/1059

Herausgeber / vydavatel:
Bayerisches Staatsministerium für
Wirtschaft, Landesentwicklung und Energie



Programmverantwortung

Verwaltungsbehörde

Bayerisches Staatsministerium für Wirtschaft,
Landesentwicklung und Energie, Referat 52
– *Leitung: MR Herderich*

Nationale Behörde

im Ministerium für Regionalentwicklung (Tschechische
Republik) – *Leitung: RNDr. Horáček*

EU-Bescheinigungsbehörde

Bayerisches Staatsministerium für
Wirtschaft, Landesentwicklung und Energie
EU-B Leitung: Dr. Monika von Haaren

EU-Prüfbehörde

Bayerisches Staatsministerium für
Wirtschaft, Landesentwicklung und Energie
EU-P Leitung: MR Dr. Vahrenkamp

Odpovědnost za Program

Řídící orgán

Bavorské státní ministerstvo hospodářství,
regionálního rozvoje a energetiky, oddělení 52
– *vedení: MR Herderich*

Národní orgán

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
– *vedení: RNDr. Horáček*

Certifikační orgán EU

Bavorské státní ministerstvo hospodářství,
regionálního rozvoje a energetiky
– *vedení CO EU: Dr. Monika von Haaren*

Auditní orgán EU

Bavorské státní ministerstvo hospodářství,
regionálního rozvoje a energetiky
– *vedení AO EU: MR Dr. Vahrenkamp*



Kontakte / Kontakty

Bezirk Karlsbad / **Karlovarský kraj**
Mgr. Petra Banzetová

Regierung v. Oberfranken / **Vláda Horní Franky**
Werner Stefandl

Bezirk Pilsen / **Plzeňský kraj**
Ing. Jan Přibáň, MBA

Bezirk Südböhmen / **Jihočeský kraj**
Mgr. Vanda Pánková

Regierung d. Oberpfalz / **Vláda Horní Falc**
Silvia Ebner

Regierung v. Niederbayern / **Vláda Dolní Bavorsko**
Christoph Hirtreiter



Programmgebiet gem. Art. 17 Abs. 3 (a) der VO (EU) Nr. 2021/1059
Programové území dle čl. 17 odst. 3 (a) nařízení (EU) č. 2021/1059

Herausgeber / vydavatel:
Bayerisches Staatsministerium für
Wirtschaft, Landesentwicklung und Energie



Gemeinsames Sekretariat



Společný sekretariát

Dr. Lukáš Kaňka

Monika Goller

Katarina Seidlmayer-Wörn

Linda Pospíšilová

Programmschwerpunkte

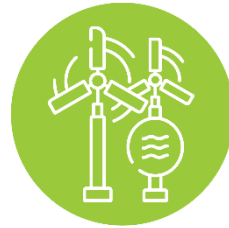
Oblasti podpory Programu



(1)

Forschung und
Wissenstransfer

Výzkum a
přenos znalostí



(2)

Anpassung an
den Klimawandel
und
Umweltschutz

Přizpůsobení se
změně klimatu a
ochrana životního
prostředí



(3)

Bildung

Vzdělávání



(4)

Kultur und
nachhaltiger
Tourismus

Kultura a
udržitelný
cestovní ruch



(5)

Bessere
Interreg
Governance

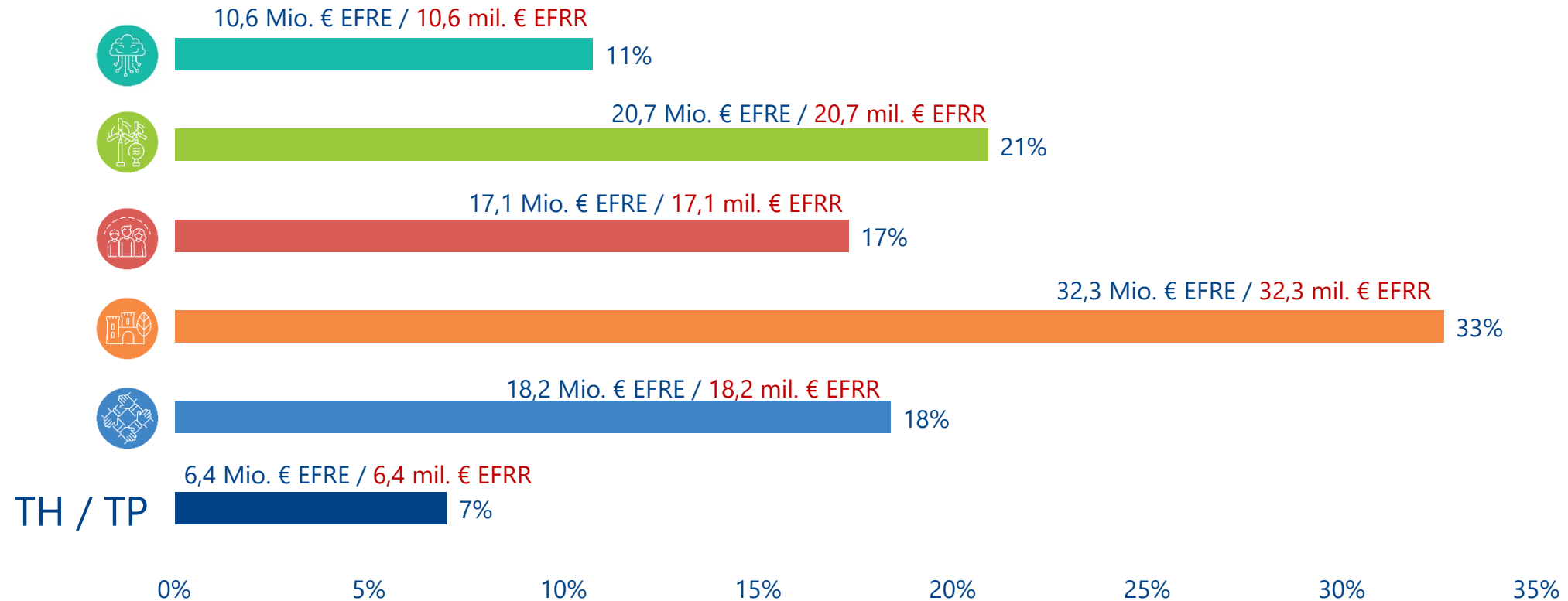
Lepší správa
spolupráce

Kleinprojektfond möglich / Fond malých projektů možný



Programmvolumen: 99 Mio. € EFRE

Objem Programu: 99 mil. € EFRR





Interreg
Bayern – Česko



Kofinanziert von
der Europäischen Union
Spolufinancováno
Evropskou unií

Logo

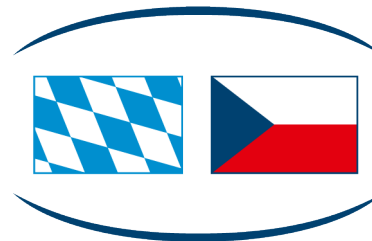
Programmlogo / Logo Programu

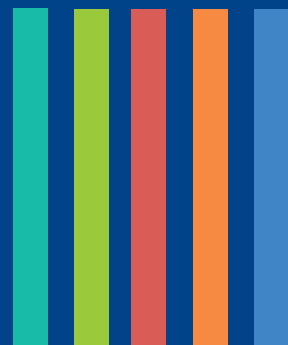
Interreg
Bayern – Česko



Kofinanziert von
der Europäischen Union
Spolufinancováno
Evropskou unií

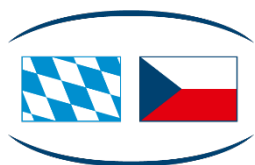
Flaggen Element / Prvek vlajek





PROGRAMM INHALT STRUKTURA PROGRAMU

Dr. Dorothee Bühler



Interreg
Bayern – Česko



Kofinanziert von
der Europäischen Union
Spolufinancováno
Evropskou unií



Grundstrukturen bleiben

- Partnerschaftliches Prinzip: BY und CZ Partner
- Lead-Partner-Prinzip
- 4 Kriterien der Zusammenarbeit
- Projektförderung via Kofinanzierung durch EU-Mittel
- Positive Auswirkung auf das Programmgebiet
- Entscheidungsgremium: BEGLEITAUSSCHUSS
 - i.d.R. 2 Sitzungen pro Jahr
 - Entscheidung über Einplanung

Základní struktury zůstávají

- Partnerský princip: BY a CZ partner
- Princip vedoucího partnera
- 4 kritéria spolupráce
- Dotace projektu přes spolufinancování prostředky EU
- Pozitivní dopad na programové území
- Rozhodovací orgán: MONITOROVACÍ VÝBOR
 - Zpravidla 2 zasedání v roce
 - Rozhodování o naplánování



Mögliche Begünstigte

- Öffentliche Institutionen
- Forschungseinrichtungen
- Bildungseinrichtungen
- Institutionen der öffentlichen Verwaltung (Gemeinde, Gebietskörperschaft, etc.)
- Vereine / Verbände
- Kammern / Gewerkschaften
- EVTZ
- KMU / Unternehmen
- Sonstige

Potenciální příjemci

- Veřejné instituce
- Univerzity a vysoké školy
- Vzdělávací instituce
- Subjekty veřejné správy (stát, kraj, obec, organizace zřizované státem, kraji, obcemi)
- Neziskové organizace
- Komory a sdružení
- ESÚS
- --
- --



Priorität 1: Forschung und Wissenstransfer Priorita 1: Výzkum a přenos znalostí

Spezifisches Ziel 1.1:

Entwicklung und Ausbau der Forschungs- und Innovationskapazitäten
und der Einführung fortschrittlicher Technologien

Specifický cíl 1.1:

Rozvoj a posilování výzkumných a inovačních kapacit a zavádění pokročilých
technologií



9,95 Mio. € EFRE / mil. € EFRR



Priorität 1: Aktivitäten + Budget

Priorita 1: Aktivita + rozpočet

Angewandte grenzüberschreitende Forschung
Aplikovaný přeshraniční výzkum

Wissenstransfer (Innovationsnetzwerke, Nutzung des Wissens in der Region)
Přenos znalostí (inovační sítě, využití znalosti v regionu)



Priorität 1: Indikatoren

Priorita 1: Ukazatele

Angewandte grenzüberschreitende Forschung
Aplikovaný přeshraniční výzkum

Outputindikator

- An gemeinsamen Forschungsprojekten teilnehmende Forschungseinrichtungen

Ergebnisindikator

- Organisationen, die nach Projektabschluss grenzübergreifend zusammenarbeiten

Ukazatel výstupu

- Výzkumné organizace zapojené do společných výzkumných projektů

Ukazatel výsledku

- Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce po dokončení projektu



Priorität 1: Indikatoren

Priorita 1: Ukazatele

Wissenstransfer (Innovationsnetzwerke, Nutzung des Wissens in der Region)
Přenos znalostí (inovační sítě, využití znalosti v regionu)

Outputindikator

- Projekte für grenzübergreifende Innovationsnetzwerke
- Unternehmen mit nicht-finanzieller Unterstützung

Ergebnisindikator

- Organisationen, die nach Projektabschluss grenzübergreifend zusammenarbeiten

Ukazatele výstupu

- Přeshraniční projekty inovačních sítí
- Podniky s nefinanční podporou

Ukazatel výsledku

- Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce po dokončení projektu



Priorität 2: Anpassung an Klimawandel und Umweltschutz

Priorita 2: Přizpůsobení se změně klimatu a ochrana ŽP

Spezifisches Ziel 2.4:

Förderung der Anpassung an den Klimawandel und der Katastrophenprävention und -resilienz unter Berücksichtigung von ökosystembasierten Ansätzen

Specifický cíl 2.4:

Podpora přizpůsobení se změně klimatu, prevence rizika katastrof a odolnosti vůči nim, s přihlédnutím k ekosystémovým přístupům



10,3 Mio. € EFRE / mil. € EFRR



Priorität 2, SZ 4: Aktivitäten + Budget Priorita 2, SC 4: Aktivita + rozpočet

Anpassung grenzübergreifender Ökosystemen an den Klimawandel
Přizpůsobení přeshraničních ekosystémů klimatickým změnám

Maßnahmen zur gemeinsamen Bewältigung von Umweltkatastrophen in Folge
des Klimawandels
Opatření ke společnému zvládnutí přírodních katastrof způsobených změnami
klimatu



Priorität 2, SZ 4: Indikatoren

Priorita 2, SC 4: Ukazatele

Anpassung grenzübergreifender Ökosystemen an den Klimawandel
Přizpůsobení ekosystémů klimatickým změnám

Outputindikator

- (Aus-) bau grüner Infrastruktur
- Gemeinsam entwickelte Lösungen

Ergebnisindikator

- Bevölkerung, die von verbesserter oder neuer grüner Infrastruktur profitiert
- Von Organisationen aufgegriffene bzw. ausgebauten Lösungen

Ukazatele výstupu

- Vybudování nebo modernizace zelené infrastruktury
- Společně vypracovaná řešení

Ukazatele výsledku

- Počet obyvatel obce, kteří mají prospěch ze zlepšené nebo nové zelené infrastruktury
- Řešení přijatá nebo rozvíjená organizacemi



Priorität 2, SZ 4: Indikatoren

Priorita 2, SC 4: Ukazatele

Maßnahmen zur gemeinsamen Bewältigung von Umweltkatastrophen in Folge des Klimawandels

Opatření ke společnému zvládnání přírodních katastrof způsobených změnami klimatu

Outputindikator

- Gemeinsam entwickelte Lösungen

Ergebnisindikator

- Von Organisationen aufgegriffene bzw. ausgebauten Lösungen

Ukazatel výstupu

- Společně vypracovaná řešení

Ukazatel výsledku

- Řešení přijatá nebo rozvíjená organizacemi



Priorität 2: Anpassung an Klimawandel und Umweltschutz

Priorita 2: Přizpůsobení se změně klimatu a ochrana ŽP

Spezifisches Ziel 2.7:

Verbesserung des Schutzes und der Erhaltung der Natur, der biologischen Vielfalt und der Grünen Infrastruktur, auch in städtischen Gebieten, sowie Verringerung aller Formen von Umweltverschmutzung

Specifický cíl 2.7:

Posilování ochrany a zachování přírody, biologické rozmanitosti a zelené infrastruktury, a to i v městských oblastech, a omezování všech forem znečištění



9,0 Mio. € EFRE / mil. € EFRR



Priorität 2, SZ 7: Aktivitäten + Budget

Priorita 2, SC 7: Aktivita + rozpočet

Grenzübergreifender Natur- und Umweltschutz
Přeshraniční ochrana přírody a životního prostředí

Grenzübergreifender Schutz und Aufwertung grüner Infrastruktur
Přeshraniční ochrana a zhodnocení Zelené infrastruktury

Grenzübergreifender Artenschutz
Přeshraniční ochrana druhů



Priorität 2, SZ 7: Indikatoren

Priorita 2, SC 7: Ukazatele

Grenzübergreifender Natur- und Umweltschutz
Přeshraniční ochrana přírody a životního prostředí

Outputindikator

- Gemeinsam entwickelte Lösungen

Ergebnisindikator

- Von Organisationen aufgegriffene bzw. ausgebauten Lösungen

Ukazatel výstupu

- Společně vypracovaná řešení

Ukazatel výsledku

- Řešení přijatá nebo rozvíjená organizacemi



Priorität 2, SZ 7: Indikatoren Priorita 2, SC 7: Ukazatele

Grenzübergreifender Schutz und Aufwertung grüner Infrastruktur
Přeshraniční ochrana a zhodnocení Zelené infrastruktury

Outputindikator

- Grüne Infrastruktur (andere Gründen als der Anpassung an den Klimawandel)
- Von Schutz- und Wiederherstellungsmaßnahmen abgedeckte Flächen der Natura-2000 Gebiete

Ergebnisindikator

- Bevölkerung, die von verbesserter oder neuer grüner Infrastruktur profitiert

Ukazatele výstupu

- Zelená infrastruktura (jiné účely než přizpůsobování se změnám klimatu)
- Rozloha lokalit náležejících do sítě Natura 2000, na něž se vztahují ochranná a rekultivační opatření

Ukazatel výsledku

- Počet obyvatel obce, kteří mají prospěch ze zlepšené nebo nové zelené infrastruktury



Priorität 2, SZ 7: Indikatoren

Priorita 2, SC 7: Ukazatele

Grenzübergreifender Artenschutz
Přeshraniční ochrana druhů

Outputindikator

- Gemeinsam entwickelte Lösungen

Ergebnisindikator

- Von Organisationen aufgegriffene bzw. ausgebauten Lösungen

Ukazatel výstupu

- Společně vypracovaná řešení

Ukazatel výsledku

- Řešení přijatá nebo rozvíjená organizacemi



Priorität 3: Aktivitäten + Budget

Priorita 3: Aktivita + rozpočet

Spezifisches Ziel 4.2:

Verbesserung des gleichberechtigten Zugangs zu inklusiven und hochwertigen Dienstleistungen in den Bereichen allgemeine und berufliche Bildung sowie lebenslanges Lernen durch Entwicklung barrierefreier Infrastruktur, auch durch Förderung der Resilienz des Fern- und Online-Unterrichts in der allgemeinen und beruflichen Bildung

Specifický cíl 4.2:

Zlepšení rovného přístupu k inkluzivním a kvalitním službám v oblasti vzdělávání, odborné přípravy a celoživotního učení pomocí rozvoje přístupné infrastruktury, mimo jiné posilováním odolnosti pro distanční a online vzdělávání a odbornou přípravu



16,0 Mio. € EFRE / mil. € EFRR



Priorität 3: Aktivitäten + Budget

Priorita 3: Aktivita + rozpočet

Formelle und informelle Bildungsangebote für Kinder, Jugendliche, Auszubildende und Studierende

Nabídky formálního i neformálního vzdělávání pro děti, mládež, učně a studenty

Informelle Bildungsangebote für Erwachsene:

- Umweltbildung
- Erwerb gesellschaftlicher, sozialer Kompetenzen

Nabídky neformálního vzdělávání pro dospělé:

- Environmentální vzdělávání
- Získávání společenských a sociokulturních kompetencí



Priorität 3: Indikatoren

Priorita 3: Ukazatele

Formelle und informelle Bildungs-angebote für Kinder, Jugendliche, Auszubildende und Studierende

Nabídky formálního i neformálního vzdělávání pro děti, mládež, učně a studenty

Outputindikator

- Teilnahmen in gemeinsamen Aus- und Weiterbildungsprogrammen

Ergebnisindikator

- Abschlüsse in gemeinsamen Ausbildungsprogrammen

Ukazatel výstupu

- Účast na společných programech odborné přípravy

Ukazatel výsledku

- Dokončené společné programy odborné přípravy



Priorität 3: Indikatoren Priorita 3: Ukazatele

Informelle Bildungsangebote für Erwachsene:

- Umweltbildung
- Erwerb gesellschaftlicher, sozialer Kompetenzen

Nabídky neformálního vzdělávání pro dospělé:

- Environmentální vzdělávání
- Získávání společenských a sociokulturních kompetencí

Outputindikator

- Teilnahmen in gemeinsamen Aus- und Weiterbildungsprogrammen

Ergebnisindikator

- Abschlüsse in gemeinsamen Ausbildungsprogrammen

Ukazatel výstupu

- Účast na společných programech odborné přípravy

Ukazatel výsledku

- Dokončené společné programy odborné přípravy



Priorität 4: Kultur und nachhaltiger Tourismus

Priorita 4: Kultura a udržitelný cestovní ruch

Spezifisches Ziel 4.6:

Stärkung der Rolle, die Kultur und nachhaltiger Tourismus für die Wirtschaftsentwicklung, die soziale Inklusion und die soziale Innovation spielen

Specifický cíl 4.6:

Posilování úlohy kultury a udržitelného cestovního ruchu v hospodářském rozvoji, sociálním začleňování a sociálních inovacích



30,2 Mio. € EFRE / mil. € EFRR



Priorität 4: Aktivitäten + Budget

Priorita 4: Aktivita + rozpočet

Inwertsetzung von Attraktionen und Sehenswürdigkeiten
für einen nachhaltigen Tourismus

Zhodnocení atraktivit a pamětihodností pro udržitelný cestovní ruch

Koordinierung von Mobilitäts-DL für Touristen
Koordinace služeb mobility pro turisty

Gemeinsame Vermarktung touristischer Attraktionen
Společný marketing turistických atraktivit



Priorität 4: Indikatoren Priorita 4: Ukazatele

Inwertsetzung von Attraktionen und Sehenswürdigkeiten
für einen nachhaltigen Tourismus

Zhodnocení atraktivit a pamětihodností pro udržitelný cestovní ruch

Outputindikator

- Anzahl der unterstützten kulturellen und touristischen Stätten

Ergebnisindikator

- Besucherinnen und Besucher von unterstützten kulturellen und touristischen Stätten

Ukazatel výstupu

- Počet podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu

Ukazatel výsledku

- Počet návštěvníků podpořených lokalit v oblasti kultury a cestovního ruchu



Priorität 4: Indikatoren

Priorita 4: Ukazatele

Koordinierung von Mobilitäts-DL für Touristen
Koordinace služeb mobility pro turisty

Outputindikator

- Gemeinsam entwickelte Lösungen

Ergebnisindikator

- Von Organisationen aufgegriffene bzw. ausgebauten Lösungen

Ukazatel výstupu

- Společně vypracovaná řešení

Ukazatel výsledku

- Řešení přijatá nebo rozvíjená organizacemi



Priorität 4: Indikatoren

Priorita 4: Ukazatele

Gemeinsame Vermarktung touristischer Attraktionen
Společný marketing turistických atraktivit

Outputindikator

- Gemeinsam entwickelte Lösungen

Ergebnisindikator

- Von Organisationen aufgegriffene bzw. ausgebauten Lösungen

Ukazatel výstupu

- Společně vypracovaná řešení

Ukazatel výsledku

- Řešení přijatá nebo rozvíjená organizacemi



Priorität 5: Bessere Interreg Governance **Priorita 5: Lepší správa spolupráce**

Interreg Spezifisches Ziel 1.2:

Verbesserung d. Effizienz d. öffentl. Verwaltung durch Förderung ihrer Zusammenarbeit auf den Gebieten Recht und Verwaltung sowie der Zusammenarbeit zwischen Bürgern, den Akteuren der Zivilgesellschaft und den Institutionen, insbes. mit dem Ziel der Beseitigung rechtlicher u. sonstiger Hindernisse in Grenzregionen

Specifický cíl Interreg 1.2:

Zvýšení efektivnosti veřejné správy podporou právní a správní spolupráce a spolupráce mezi občany, aktéry občanské společnosti a orgány, zejména s cílem vyřešit právní a jiné překážky v příhraničních regionech



6,1 Mio. € EFRE / mil. € EFRR



Priorität 5, ISZ 2: Aktivitäten + Budget

Priorita 5, ISZ 2: Aktivita + rozpočet

Aufbau von Kapazitäten für die grenzübergreifende Zusammenarbeit
von Institutionen der öffentlichen Verwaltung

Vytváření kapacit pro přeshraniční spolupráci institucí a veřejné správy

Grenzübergreifender Abbau rechtlicher, administrativer u. soziokultureller
Hindernisse

Přeshraniční odbourávání právních, administrat. a sociokulturních překážek

Schaffung von Netzwerken und Plattformen außerhalb Prioritäten 1-4

Vytváření sítí a platforem, které nejsou obsaženy v prioritách 1-4



Priorität 5, ISZ 2 Indikatoren Priorita 5, ISZ 2: Ukazatele

Aufbau von Kapazitäten für die grenzübergreifende Zusammenarbeit von Institutionen der öffentlichen Verwaltung

Vytváření kapacit pro přeshraniční spolupráci institucí a veřejné správy

Outputindikator

- Organisationen, die über die Grenze hinweg kooperieren

Ergebnisindikator

- Organisationen, die nach Projektabschluss grenzübergreifen zusammenarbeiten

Ukazatel výstupu

- Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce

Ukazatel výsledku

- Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce po dokončení projektu



Priorität 5, ISZ 2 Indikatoren

Priorita 5, ISZ 2: Ukazatele

Grenzübergreifender Abbau rechtlicher, administrativer u. soziokultureller Hindernisse

Přeshraniční odbourávání právních, administrat. a sociokulturních překážek

Outputindikator

- Gemeinsam entwickelte Lösungen
- Lösungen für grenzübergreifende rechtliche oder administrative Hindernisse

Ergebnisindikator

- Von Organisationen aufgegriffene bzw. ausgebauten Lösungen
- Verringerte oder behobene rechtliche oder administrative grenzübergreifende Hindernisse

Ukazatele výstupu

- Společně vypracovaná řešení
- Řešení identifikovaných přeshraničních právních nebo administrativních překážek

Ukazatele výsledku

- Řešení přijatá nebo rozvíjená organizacemi
- Zmírněné nebo vyřešené právní nebo administrativní přeshraniční překážky



Priorität 5, ISZ 2 Indikatoren

Priorita 5, ISZ 2: Ukazatele

Schaffung von Netzwerken und Plattformen außerhalb Prioritäten 1-4
Vytváření sítí a platforem, které nejsou obsaženy v prioritách 1-4

Outputindikator

- Organisationen, die über die Grenze hinweg kooperieren

Ergebnisindikator

- Organisationen, die nach Projektabschluss weiter grenzübergreifend kooperieren

Ukazatel výstupu

- Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce

Ukazatel výsledku

- Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce po dokončení projektu



Priorität 5: Bessere Interreg Governance

Priorita 5: Lepší správa spolupráce

Interreg Spezifisches Ziel 1.3:

Aufbau gegenseitigen Vertrauens, insbes. durch Förderung der Zusammenarbeit zwischen Bürgerinnen und Bürgern

Specifický cíl Interreg 1.3:

Budování vzájemné důvěry, zejména podporou akcí „people-to-people“



10,9 Mio. € EFRE / mil. € EFRR



Priorität 5, ISZ 3: Aktivitäten + Budget

Priorita 5, ISZ 3: Aktivita + rozpočet

Begegnungsprojekte (People-to-People) in Kleinprojekten
Projekty setkávání (people-to-people) v rámci malých projektů

Begegnungsprojekte (People-to-People) in Großprojekten
Projekty setkávání (people-to-people) v rámci velkých projektů



Priorität 5, ISZ 3 Indikatoren

Priorita 5, ISZ 3: Ukazatele

Begegnungsprojekte (People-to-People)
Projekty setkávání (people-to-people)

Outputindikator

- Teilnahmen an grenzübergreifenden gemeinsamen Maßnahmen
- Gemeinsam veranstaltete grenzübergreifende öffentliche Veranstaltungen

Ergebnisindikator

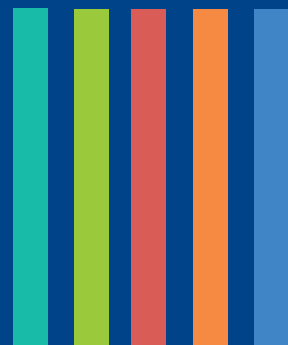
- Organisationen, die nach Projektabschluss weiter grenzübergreifend zusammenarbeiten
- Teilnahmen an grenzübergreifenden Maßnahmen nach Projektabschluss

Ukazatele výstupu

- Účast na společných přeshraničních akcích
- Společně organizované přeshraniční veřejné akce

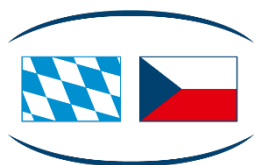
Ukazatele výsledku

- Organizace zapojené do přeshraniční spolupráce po dokončení projektu
- Účast na společných přeshraničních akcích po dokončení projektu



FÖRDERFÄHIGKEITSREGELN PRAVIDLA PRO ZPŮSOBILOST VÝDAJŮ

Ing. Martin Buršík



Interreg
Bayern – Česko



Kofinanziert von
der Europäischen Union
Spolufinancováno
Evropskou unií



Förderfähigkeitsregeln

- Es handelt sich um die für die tschechischen und bayerischen Partner gemeinsamen Regeln
- Auf ggf. Abweichungen wird in den Regeln hingewiesen
- Regeln gehen von den Erfahrungen aus dem letzten Programm aus und berücksichtigen Anforderungen der neuen EU-Gesetzgebung
- Gilt für alle Projekte
- Für die aus dem Kleinprojektfonds geförderten Kleinprojekte werden noch zusätzliche Regeln festgelegt (z.B. weitere vereinfachte Kostenoptionen)

Pravidla pro způsobilost výdajů

- Jedná se o společná pravidla platná pro české i bavorské partnery
- Na případné odlišnosti je v pravidlech poukázáno
- Pravidla vycházejí ze zkušeností z předchozího programu a zohledňují požadavky nové legislativy EU
- Platí pro všechny projekty
- Pro malé projekty podpořené z Fondu malých projektů budou stanovena ještě dodatečná pravidla (např. další možnosti zjednodušeného vykazování nákladů)



Orientierung im Dokument

- **Was ist der Anwendungsbereich der Regeln und was sind die allgemeinen Bedingungen für die Förderfähigkeit** (z.B. zeitliche- und örtliche Förderfähigkeit, Fördersatz) – Abschnitt 1 und 2
- **Welche Ausgaben sind förderfähig** (einzelne Kostenkategorien) – Abschnitt 3
- **Abrechnung der Ausgaben** (Abrechnungsarten und ihre Anwendung für einzelne Kostenkategorien) – Abschnitt 4 und 5
- **Besondere Bestimmungen** – Abschnitt 6

Jak se v dokumentu orientovat

- **Jaká je působnost pravidel a jaké jsou obecné podmínky způsobilosti** (např. časová způsobilost, místní způsobilost, výše podpory) – oddíl 1 a 2
- **Jaké výdaje jsou způsobilé** (jednotlivé kategorie nákladů) – oddíl 3
- **Jak výdaje vyúčtovat** (způsoby vyúčtování a jejich užití pro jednotlivé kategorie nákladů) – oddíl 4 a 5
- **Zvláštní ustanovení** – oddíl 6



Allgemeine Bestimmungen

Zeitliche Förderfähigkeit:

- **Projektlaufzeit grundsätzlich 3 Jahre**
- **Vor dem Datum der Antragseinreichung** sind förderfähig **nur die mit der Projektvorbereitung und – planung zusammenhängenden Ausgaben bis zu max. 5 %** der förderfähigen Ausgaben;
- Förderfähige **Ausgaben für die Projektdurchführung:**
 - für tschechische Partner **ab dem Datum der Einreichung des Antrags**
 - für bayerische Partner **ab dem Datum der Zustimmung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn**
- Spätmöglichstes Ende der Projektlaufzeit voraussichtlich **31.12.2028**

Obecná ustanovení

Časová způsobilost:

- **doba realizace projektu v zásadě 3 roky**
- **před datem podání žádosti** způsobilé jen **výdaje spojené s přípravou a plánováním projektu max. do výše 5 %** způsobilých výdajů;
- **výdaje na realizaci projektu** způsobilé:
 - pro české partnery **od data podání žádosti**
 - pro bavorské partnery **od vydání Souhlasu s předčasným zahájením projektu**
- Nejpozdější možný konec doby realizace projektu **31.12.2028**



Allgemeine Bestimmungen

Örtliche Förderfähigkeit:

- im Programmgebiet (PG)
- **außerhalb des PG**
(Aktivitäten außerhalb des PG – angeführt im Antrag und durch den Begleitausschuss genehmigt, bringen Mehrwert für das PG)

Fördersatz:

- **max. 80 %** der gesamten förderfähigen Ausgaben des bayerischen/tschechischen Projektteils

Obecná ustanovení

Místní způsobilost:

- v programovém území
- **mimo programové území**
(aktivy mimo programové území - uvedeny v žádosti a schváleny Monitorovacím výborem, mají přidanou hodnotu pro programové území)

Dotační sazba:

- **max. 80 %** celkových způsobilých výdajů bavorské/české části projektu



Allgemeine Bestimmungen

Informations- und Kommunikationsvorschriften:

- durch die Verordnung festgelegt - **Hinweis auf Förderung durch das Programm, Nutzung des EU-Emblems und Programm-Logos**
 - Bedingungen und Logos werden auf der Programm-Website veröffentlicht
- **obligatorischer Eintrag in der Projektdatenbank auf der Programm-Website**

Obecná ustanovení

Informační a komunikační předpisy:

- stanovuje nařízení - **odkaz na podporu z Programu, použití znaku EU a loga Programu**
 - podmínky a loga budou uvedena na internetových stránkách Programu
- **povinný záznam v databázi projektů na internetové stránce Programu**



Allgemeine Bestimmungen

Nicht förderfähige Ausgaben:

- **Geschenke,**
- **Bußgelder, Geldstrafen sowie Rechts- und Prozesskosten,**
- **Kosten im Zusammenhang mit Wechselkursschwankungen,**
- **Ausgaben für Lieferungen und Dienstleistungen, die nicht eindeutig dem Empfänger zugeordnet werden können,**
- **ungenutzte Vorteile** (z. B. Nachlass, Rabatt),
- **Schuldzinsen, Gebühren für Mahnungen,**
- **Sachbeiträge,**
- **Mehrwertsteuer** - sofern nach den steuerlichen Vorschriften erstattungsfähig.

Obecná ustanovení

Nezpůsobilé výdaje:

- **dary,**
- **pokuty, finanční sankce a výdaje na právní a soudní spory,**
- **náklady související s kolísáním směnných kurzů,**
- **výdaje na dodávky a služby, které nelze jednoznačně přiřadit k příjemci dotace,**
- **nevyužitá zvýhodnění** (např. sleva, rabat),
- **úroky z dlužných částek, poplatky za upomínky,**
- **věcné příspěvky,**
- **daň z přidané hodnoty** - pokud je možné ji získat dle daňových předpisů zpět.



Kostenkategorien

1. Personalkosten
2. Büro- und Verwaltungskosten
3. Reise- und Unterbringungskosten
4. Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen
5. Ausrüstungskosten
6. Kosten für Infrastruktur und Bauarbeiten

Kategorie nákladů

1. Náklady na zaměstnance
2. Kancelářské a administrativní náklady
3. Náklady na cestování a ubytování
4. Náklady na externí odborné poradenství a služby
5. Náklady na vybavení
6. Náklady na infrastrukturu a stavební práce



Arten der Kostenabrechnung

A. Pauschalsätze:

Personalkosten:

≤ 20 % der direkten Kosten

Büro- und Verwaltungskosten:

≤ 15 % der direkten Personalkosten

Reise- und Unterbringungskosten:

≤ 10 % der direkten Personalkosten

Andere Kosten außer Personalkosten

≤ 40 % der direkten Personalkosten

Způsoby vyúčtování nákladů

A. Paušální sazby:

Náklady na zaměstnance:

≤ 20 % přímých nákladů

Kancelářské a administrativní výdaje:

≤ 15 % přímých nákladů na zaměstnance

Náklady na cestování a ubytování:

≤ 10 % přímých nákladů na zaměstnance

Ostatní náklady mimo náklady na zaměstnance

≤ 40 % přímých nákladů na zaměstnance



Arten der Kostenabrechnung

B. Kosten je Einheit:

Personalkosten auf Grundlage der Standardisierten Kosten je Einheit

- Abrechnung nach zeitlichem Personalaufwand (Anstellungsverhältnis mit entspr. Stunden-/ Monatslohn) zugeordnet zur betr. Funktionsgruppe
- das gesamte für das Projekt eingesetzte Personal, unabhängig von der Art der Arbeitszeit

Způsoby vyúčtování nákladů

B. Jednotkové náklady:

Náklady na zaměstnance na základě standardní stupnice jednotkových nákladů

- vyúčtování na základě časového nákladu na zaměstnance (zaměstnanecký poměr s odpovídající hodinovou/měsíční mzdou) přiřazený k odpovídající funkční skupině
- veškerý personál činný pro projekt bez ohledu na typ pracovního úvazku



Arten der Kostenabrechnung

C. Nachweis der Ausgaben durch entsprechende Buchungsbelege (ohne Pauschalbeträge) **gilt weiterhin für:**

- **Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen**
- **Ausrüstungskosten**
- **Kosten für Infrastruktur und Bauarbeiten**

Getrennte Buchführung ist erforderlich

Elektronische Einreichung von Belegen über Jems
Kennzeichnung des Beleges mit der Nummer
und/oder dem Projektnamen bereits durch den
Ausstellenden (Ausnahmen möglich)

Způsoby vyúčtování nákladů

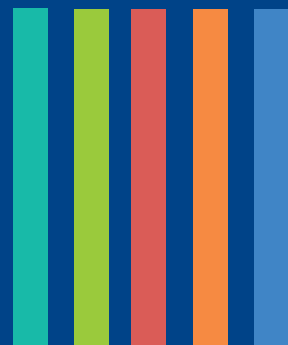
C. Dokladování výdajů doložené příslušnými účetními doklady (bez paušálních sazeb) **platí i nadále pro:**

- **Náklady na externí odborné poradenství a na služby**
- **Výdaje na vybavení**
- **Náklady na infrastrukturu a stavební práce**

V účetnictví nutná samostatná (oddělená) evidence

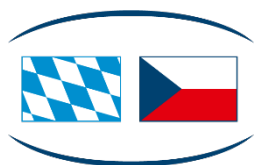
Předkládání dokladů elektronicky prostřednictvím Jems

Označení dokladu číslem a/nebo názvem projektu již
vystavovatelem (výjimky možné)



VEREINFACHTE KOSTENOPTIONEN ZJEDNODUŠENÉ VYKAZOVÁNÍ NÁKLADŮ

Dr. Dorothee Bühler



Interreg
Bayern – Česko



Kofinanziert von
der Europäischen Union
Spolufinancováno
Evropskou unií



Projekte über 200.000 EUR

Projekty nad 200 000 EUR

Kostenkategorie Kategorie nákladů	Standardeinheitskosten Stand. stupnice jednotk. nákladů	Pauschalfinanzierung Paušální sazby
Personalkosten Náklady na zaměstnance	Kosten je Einheit Náklady na jednotku	Pauschalsatz bis zu 20% Paušální sazba až 20 %
Büro- und Verwaltungskosten Kancelářské a administrativní náklady	Pauschalsatz bis zu 15% Paušální sazba až 15 %	Pauschalsatz bis zu 15% Paušální sazba až 15 %
Reise- und Unterbringungskosten Náklady na cestování a ubytování	Pauschalsatz bis zu 10% Paušální sazba až 10 %	Pauschalsatz bis zu 10% Paušální sazba až 10 %
Kosten für ext. Expertise und Dienstleistung Náklady na externí odborné poradenství a služby	Echtkosten Skutečné náklady	Echtkosten Skutečné náklady
Ausrüstungskosten Náklady na vybavení	Echtkosten Skutečné náklady	Echtkosten Skutečné náklady
Kosten für Infrastruktur und Bauarbeiten Náklady na infrastrukturu a stavební práce	Echtkosten Skutečné náklady	Echtkosten Skutečné náklady



Projekte bis zu 200.000 EUR Projekty do 200 000 EUR

Kostenkategorie Kategorie nákladů	Restkostenpauschale Paušál na zbývajících náklady	Pauschalfinanzierung Paušální sazby
Personalkosten Náklady na zaměstnance	Kosten je Einheit Náklady na jednotku	Pauschalsatz bis zu 20% Paušální sazba až 20 %
Büro- und Verwaltungskosten Kancelářské a administrativní náklady	Restkostenpauschale bis zu 40% Paušály na zbývajících náklady až 40 %	Pauschalsatz bis zu 15% Paušální sazba až 15 %
Reise- und Unterbringungskosten Náklady na cestování a ubytování		Pauschalsatz bis zu 10% Paušální sazba až 10 %
Kosten für ext. Expertise und Dienstleistung Náklady na externí odborné poradenství a služby		Echtkosten Skutečné náklady
Ausrüstungskosten Náklady na vybavení		Echtkosten Skutečné náklady
Kosten für Infrastruktur und Bauarbeiten Náklady na infrastrukturu a stavební práce		Echtkosten Skutečné náklady



Standardeinheitskosten

Jednotkové náklady

Funktionsgruppe / Funkční skupina	Welche Aufgaben?	Jaké úkoly?
1	- Strategische und konzeptionelle Leitung - Besonderes Fachwissen	- Strategické a koncepční vedení - Odborné znalosti
2	- Konzeptionelle Aufgaben - Delegation innerhalb des Projektteam	- Koncepční úkoly - Delegace uvnitř projektového týmu
3	- Projektumsetzung - Administrative und finanzielle Koordination	- Realizace projektu - Administrativní a finanční koordinace
4	Assistierende Aufgaben	Asistenční úkoly
5	Unterstützende Aufgaben (keine Ausbildung erforderlich)	Podpůrné úkoly (není nutné vzdělání)



Funktionsgruppen – Übersicht der Stundensätze:

Funktions- gruppe	Bayern € / St.	Tschechien € / St.
1	58	24
2	47	21
3	38	18
4	28	13
5	13	8

- für bayerische und tschechische Projektpartner sind unterschiedliche Sätze festgelegt, die das Lohnniveau des entspr. Landes widerspiegeln

Funkční skupiny – přehled hodinových sazeb:

Funkční skupina	Bavorsko € / hod.	Česko € / hod.
1	58	24
2	47	21
3	38	18
4	28	13
5	13	8

- pro české a bavorské projektové partnery jsou stanoveny rozdílné výše sazeb odrážející platovou hladinu dané země



Nachweise für Standardeinheitskosten

Doklady pro jednotkové náklady



Bei Antragstellung
Při podání žádosti

Notwendigkeit u. Förderfähigkeit PK – Antrag bzw. Aktivitäten
Nutnost a způsobilost nákl. na zaměst. – žádost, příp. aktivity

Kostenplan (**Jems**) / Rozpočet (**Jems**)

Zuordnung zu FG begründen (Formular) / Zdůvodnění přiřazení k FS (formulář)



Bei Abrechnung
Při vyúčtování

Nachweis Stundenzettel (Abrechnung nach Stunde)
Doklad timesheet (vyúčtování dle hodin)

Beschreibung im Projektbericht (was wurde umgesetzt?)
Popis ve zprávě za projekt (co bylo realizováno?)

Projektbeschäftigungsformular je angestellter Person
Formulář o zaměstnání v rámci projektu pro každou zaměstnanou osobu



Nachweise für Personalkostenpauschale

Doklady pro paušály u nákladů na zaměstnance



Bei Antragstellung
Při podání žádosti

Notwendigkeit u. Förderfähigkeit PK – Antrag bzw. Aktivitäten
Nutnost a způsobilost nákl. na zaměst. – žádost, příp. aktivity

Kostenplan (**Anlage**) / Rozpočet (**Přílohy**)



Bei Abrechnung
Při vyúčtování

Nur Nachweis über Basis der Pauschale → Echtkosten Abrechnung: /
Jen doklad o zákl. paušálu → vyúčtování skutečných nákladů

- Externe Expertise und Dienstleistungen /
externí odborné poradenství a služby
- Ausrüstungskosten / náklady na vybavení
- Kosten für Infrastruktur und Bau / náklady na infrastrukturu a stavební
práce



Nachweise für weitere Pauschalen

Doklady pro další paušály



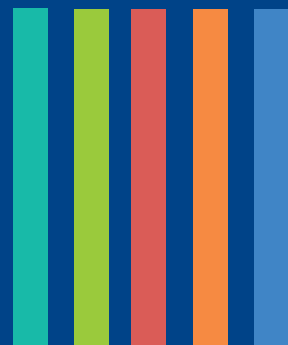
Bei Antragstellung
Při podání žádosti

Notwendigkeit u. Förderfähigkeit PK – Antrag bzw. Aktivitäten
Nutnost a způsobilost nákl. na zaměst. – žádost, příp. aktivity



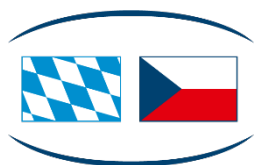
Bei Abrechnung
Při vyúčtování

Nur Nachweis über Basis der Pauschale
Jen doklad o základu paušálu



ANTRAGSPRÜFUNG UND PROJEKTBEWERTUNG KONTROLA ŽÁDOSTI A HODNOCENÍ PROJEKTŮ

Dr. Dorothee Bühler



Interreg
Bayern – Česko

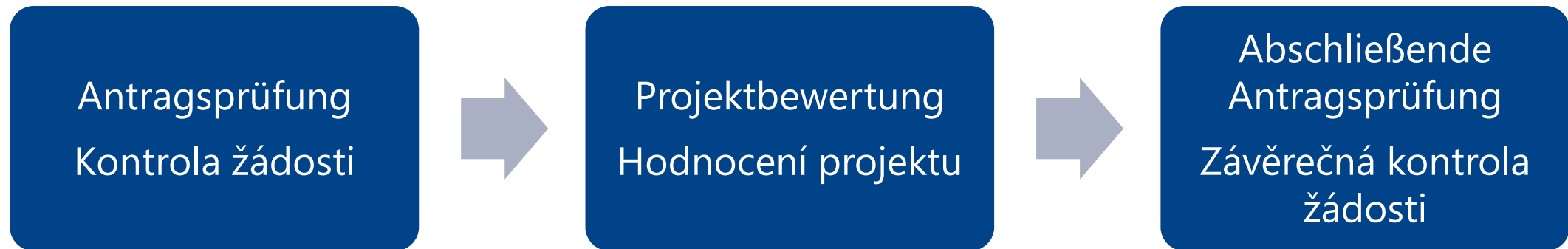


Kofinanziert von
der Europäischen Union
Spolufinancováno
Evropskou unií

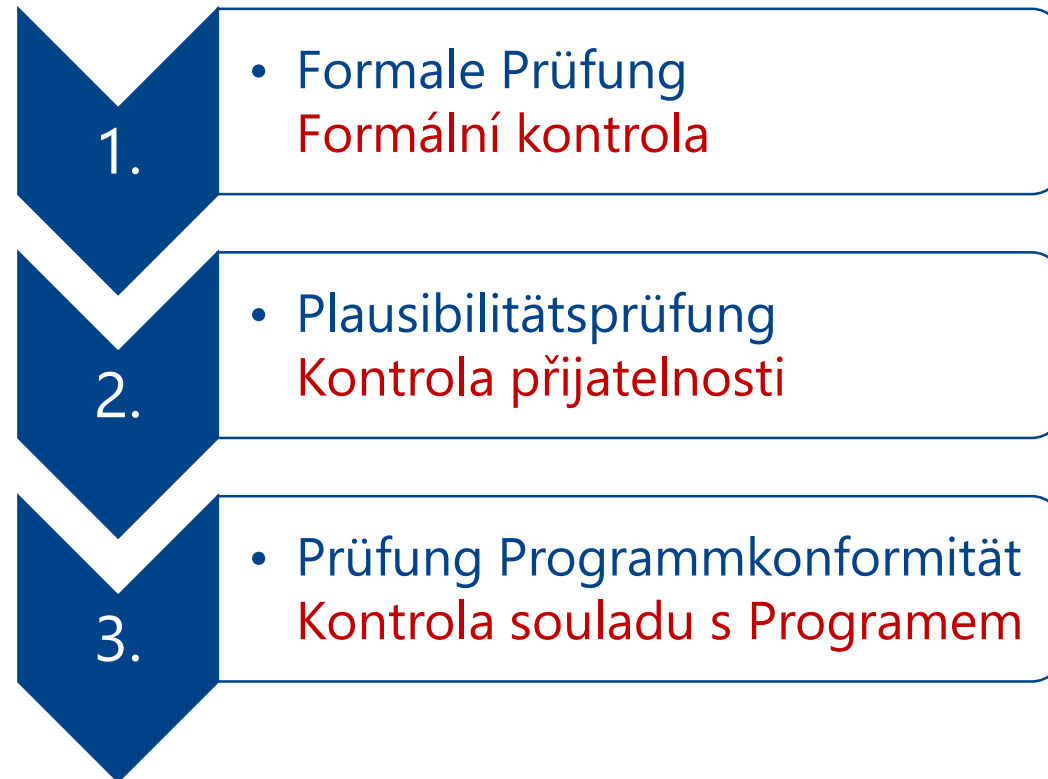


Prüfphasen Antrag

Fáze kontroly žádosti



Antragsprüfung



Erfüllung notwendig, um bewertet zu werden / Splnění je nutné k hodnocení projektu

Kontrola žádosti

Sind formale Kriterien erfüllt?
Byla splněna formální kritéria?

Sind generelle inhaltliche Dinge erfüllt?
Jsou splněny obecné obsahové věci?

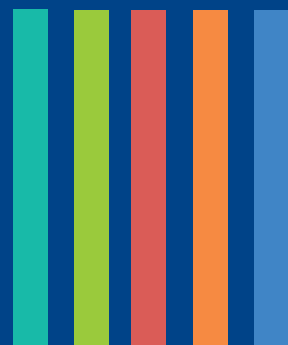
Ist das Projekt der passenden Priorität /
dem Spezifischen Ziel zugeordnet?
Je projekt přiřazen ke vhodné prioritě /
vhodnému specifickému cíli?



Projektbewertung

Hodnocení projektu

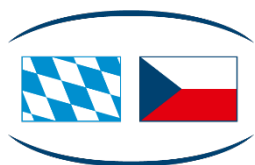
Bewertungsabschnitte / Části hodnocení	Maximale Punktzahl Maximální počet bodů
Bewertung der grenzübergreifenden Zusammenarbeit Hodnocení přeshraniční spolupráce	10
Bewertung der grenzübergreifenden Wirkung Hodnocení přeshraničního dopadu	30
Bewertung der inhaltlichen Qualität Hodnocení kvality obsahu	50
Bewertung des Beitrags zu den Programmzielen Hodnocení přínosu k cílům Programu	10



JEMS

Monitoring System / Monitorovací systém

Constanze Maier / Dr. Lukáš Kaňka



Interreg
Bayern – Česko



Kofinanziert von
der Europäischen Union
Spolufinancováno
Evropskou unií



Jems – Joint electronic monitoring system



System:

- Bereitstellung und Entwicklung durch Interact

Zielgruppe:

- Alle europäischen Interreg Programme (A/B/C)

Grundlage:

- Verordnungen 2021–2027

System:

- Poskytuje a vyvíjí Interact

Cílová skupina:

- Všechny evropské programy Interreg (A/B/C)

Podklad:

- Nařízení 2021–2027



Jems

- Jems für INTERREG Bayern – Tschechien ist eröffnet
<https://jems.by-cz.bayern.de/>
- Verfügbare Funktionen
 - Account anlegen + aktivieren
- Ausblick
 - Antrag zu veröffentlichten Call anlegen
 - Partner arbeiten gemeinsam an Antrag
 - Antrag + Anlagen einreichen

Jems

- System Jems je spuštěn pro Program INTERREG Bavorsko – Česko
<https://jems.by-cz.bayern.de/>
- Dostupné funkce
 - Založení účtu + aktivace
- Výhled
 - Založení žádosti ke zveřejněné výzvě
 - Partneři spolupracují na žádosti
 - Žádost + podání příloh



Digitalisierung

Grundsatz: Wenn gemäß EU Verordnungen, dem bayerischen Haushaltsrecht und dem Tschechischen Förderrecht keine Schriftform vorgegeben ist, erfolgt die Abwicklung rein elektronisch. Dazu stimmen alle Jems Nutzer bei Aktivierung ihres Accounts zu.

Zum Beispiel werden

- Antrag
- Partnerschaftsvereinbarung
- Subventionserheblichkeit der Angaben (Bayern) ausschließlich über Jems eingereicht.

Beispiele mit Schriftformerfordernis:

- AGVO Erklärung
- Rahmenvertrag

Digitalizace

Zásada: Není-li dle nařízení EU, dle bavorského rozpočtového práva a českého práva o dotacích předepsána žádná písemná forma, probíhá zpracování čistě elektronicky. S tímto souhlasí všichni uživatelé Jems při aktivaci svých účtů.

Např. následující podklady jsou podávány výhradně přes Jems:

- Žádost
- Partnerská dohoda
- Zásadní význam v žádosti uvedených údajů pro udělení dotace

Příklady podkladů, které jsou podávány v písemné formě:

- Prohlášení GBER (bloková výjimka)
- Rámcová smlouva



Praxis: Antragstellung Jems Praxe: Podávání žádosti Jems



<https://jems.by-cz.bayern.de/>





Registrierung

Neuen Account erstellen

* Vorname

* Nachname

* E-Mail

* Passwort



Das Passwort muss mindestens aus 10 Zeichen bestehen. Darunter muss mindestens ein Großbuchstabe, ein Kleinbuchstabe und eine Zahl sein.

Ich habe Folgendes gelesen und bin damit einverstanden

- ☐ [Nutzungsbedingungen, Datenschutzbestimmungen und der Verwendung von Cookies.](#) *

Schließen

Registrieren

Registrace

Vytvořit nový účet

* Jméno

* Příjmení

* E-mail

* Heslo



Heslo musí obsahovat alespoň 10 znaků a musí obsahovat alespoň jedno velké písmeno, jedno malé písmeno a jednu číslici.

Přečetl/a jsem si následující text a souhlasím s: [podmínkami](#)

- ☐ [používání, zásadami ochrany osobních údajů a používáním souborů cookie.](#) *

Zavřít

Registrovat



Antrag erstellen

Entsprechenden Call auswählen:

- Großprojekte über 200.000,- EUR
- Großprojekte unter 200.000,- EUR
- KPF-Verwalter

Kurzname des Projekts angeben

Projekt ID wird automatisch durch Jems vergeben

Eingabesprache <-> Systemsprache

Vytvořit žádost

Zvolit příslušnou výzvu:

- velké projekty nad 200 000,- EUR
- velké projekty pod 200 000,- EUR
- Správce KPF

Uvést krátký název projektu

ID projektu se v Jems generuje automaticky

Jazyk pro zadávání textu <-> jazyk systému



Projektübersicht

Projektantrag

Version
Aktuelle Version 1.0

A - Projektbeschreibung

B - Projektpartner

C - Projektbeschreibung

D - Projektbudget

Anlagen zum
Projektantrag

Prüfen und Einreichen

Export

Projektberechtigungen

Übersicht / Projektanträge / BYCZ12-040 – TEST CALL / Projekt Identifikation

Projekt: BYCZ12-040 – TEST CALL

A - Projektbeschreibung

A.1 Eckdaten des Projekts

* Die mit Stern gekennzeichneten Felder müssen befüllt werden.

Bitte beachten Sie, dass die Reihenfolge der Nummerierung je nach programmspezifischen Einstellungen möglicherweise nicht fortlaufend ist.

Projekt ID (automatisch generiert)
BYCZ12-040

Kurzname des Projekts (Akronym)
TEST CALL

Projektname

Projektlaufzeit

Projektlaufzeit (Monate)

Nicht relevant
99

Anzahl der Perioden
0

* Geplanter Projektbeginn





🏠 Přehled projektu

Projektová žádost

Verze projektové žádosti
Aktuální verze 1.0

A - Popis projektu

B - Partneri projektu

C - Popis projektu

D – Rozpočet projektu

📎 Přílohy k projektové
žádosti

➡ Zkontrolovat a podat

📄 Export

👤 Oprávnění k projektu

🏠 Hlavní stránka / Projektové žádosti / BYCZ12-040 – TEST CALL / Identifikace projektu

Projekt: BYCZ12-040 – TEST CALL

A - Popis projektu

A.1 Identifikace projektu

* Pole označená hvězdičkou musí být vyplněna.

Vezměte prosím na vědomí, že pořadí číslování nemusí jít popořadě v závislosti na specifickém nastavení programu.

ID projektu (automaticky generováno)
BYCZ12-040

Krátký název projektu (akronym)
TEST CALL

Název projektu

Doba realizace projektu

Doba realizace projektu (v m...)

Není relevantní
99

Počet období
0

Plánovaný začátek realizace



Leadpartner Pumuckl

Beschreibung

Adresse

Kontaktdaten

Motivation

Kostenplan

Projektfinanzierung

B.1.1 Beschreibung

* Rolle des Projektpartners

Partner

Leadpartner

* Kurzname der Organisation

Pumuckl

Offizieller Name der Organisation

Pumuckl und Meister Eder

Name der Organisation in Englisch (optional)

pumuckl english

CS

DE

Abteilung / Organisationseinheit (falls einschlägig)

Kobold Schreinerei



Partner Ferda

Popis

Adresa

Kontaktní údaje

Motivace

Rozpočet

Financování projektu

B.1.1 Popis

* Role partnera projektu

Partner

Vedoucí partner

* Krátký název organizace

Ferda

Oficiální název organizace

Ferda mravenec

Název organizace v angličtině (volitelně)

ferda engl.

CS

DE

Oddělení / organizační jednotka (pokud relevantní)

mraveníště



Anlagen

Anlagen zum Projektantrag

Anlagen

▼ Anlagen zum Projektantrag

▼ Partner

LP1 Pumuckl

PP2 Ferda

Dateiname

Datum des Hochladens

2022-08-10_S...

14.09.2022 09:28

+ Datei hochladen



Přílohy

Přílohy k projektové žádosti

Přílohy

▼ Přílohy k projektové žádosti

▼ Partner

LP1 Pumuckl

PP2 Ferda

Název souboru

Datum nahrání

2022-08-10_S...

14.09.2022 09:28

+ Nahrát soubor



Automatische Prüfung vor der Antragseinreichung

Prüfen und Einreichen

Sie sind dabei, Ihren Projektantrag offiziell einzureichen: BYCZ12-035 – SCHULUNG 14.09.2022

Stellen Sie sicher, dass Sie Ihr Projekt rechtzeitig vor Ablauf der Einreichfrist einreichen. Weitere Informationen zu den Fristen finden Sie in den Informationen zum Call und in der Projektübersicht. Bitte beachten Sie, dass nach der Einreichung Änderungen am Antragsformular nicht mehr möglich sind.

Prüfung des Antrags vor Einreichung

Bevor Sie Ihren Projektantrag einreichen können, muss die Prüfung erfolgreiche abgeschlossen worden sein. Die Prüfung wird Ihnen einen Überblick über fehlende oder widersprüchliche Antragsdaten geben. Die Antragsdaten werden nicht automatisch aktualisiert. Ändern Sie die Antragsdaten und führen Sie die Prüfung erneut durch.

Prüfung des Antrags vor Einreichung durchführen

Projektantrag einreichen

✓ A - Projektbeschreibung

✓ B - Projektpartner

0 Problem(e) ▼

✓ C - Projektbeschreibung

0 Problem(e) ▼

✓ E.1 - Pauschalbeträge im Projekt



Automatická kontrola před podáním žádosti

Zkontrolovat a podat

Nyní můžete Vaši projektovou žádost BYCZ12-035 – SCHULUNG 14.09.2022 podat:

Zkontrolujte, že Vaše projektová žádost byla předložena před uplynutím lhůty pro podání. Další informace o termínech v rámci výzvy naleznete v přehledu projektu. Upozorňujeme na skutečnost, že po podání projektové žádosti není možné provádět v projektové žádosti jakékoliv změny.

Kontrola žádosti před podáním

Před podáním projektové žádosti musí být úspěšně dokončena kontrola žádosti. Kontrola Vám poskytne přehled o chybějících nebo rozporuplných údajích v žádosti. Údaje v žádosti nebudou aktualizovány automaticky. Opravte údaje v žádosti a proveďte kontrolu znovu.

Provést kontrolu žádosti před podáním.

Podat projektovou žádost

✓ A - Popis projektu

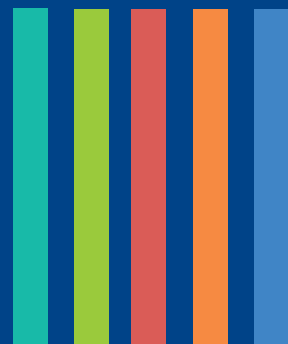
✓ B - Partneri projektu

0 Problém ▾

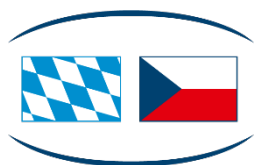
✓ C - Popis projektu

0 Problém ▾

✓ E.1 - Částky paušálních nákladů v projektu



VIELEN DANK FÜR IHRE TEILNAHME!
DĚKUJEME VÁM ZA ÚČAST!



Interreg
Bayern – Česko



Kofinanziert von
der Europäischen Union
Spolufinancováno
Evropskou unií