



# INTERREG BAVORSKO – ČESKO 2021–2027

JEDNACÍ ŘÁD MONITOROVACÍHO VÝBORU

2. verze ze dne 29.03.2023



**Interreg**  
Bavorsko – Česko



Spolufinancováno  
Evropskou unií

## Obsah

Preambule .....	3
Článek 1: Úkoly .....	3
Článek 2: Zasedání .....	3
Článek 3: Členové .....	4
Článek 4: Zásady způsobu pracovní činnosti .....	5
Článek 5: Přijímání rozhodnutí .....	6
Článek 6: Příprava zasedání a zpracování výsledků zasedání .....	7
Článek 7: Oběžná procedura .....	7
Článek 8: Jazyk .....	8
Článek 9: Změny .....	8
Článek 10: Nabytí platnosti .....	8

## Preambule

Na základě

- článku 28 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/1059 ze dne 24. června 2021
- a Programu INTERREG Bavorsko – Česko 2021–2027

se v rámci partnerství zřizuje

### Monitorovací výbor Programu INTERREG Bavorsko – Česko 2021–2027

## Článek 1: Úkoly

- (1) Prostřednictvím Monitorovacího výboru probíhá monitorování Programu INTERREG Bavorsko – Česko 2021–2027 dle čl. 28–30 a čl. 22 nař. (EU) 2021/1059. Monitorovací výbor dohlíží na efektivní a řádné provádění Programu INTERREG Bavorsko – Česko 2021–2027. Přitom zohledňuje finanční údaje, společné ukazatele a ukazatele specifické pro program, včetně změn hodnoty ukazatelů výsledků a výstupů, pokrok při plnění kvantifikovaných cílových hodnot a milníky stanovené ve výkonnostním rámci podle čl. 16 nař. (EU) 2021/1060 a případně výsledky kvalitativních analýz.
- (2) Monitorovací výbor plní především následující úkoly:
  - a) Prověřování a schvalování nediskriminačních transparentních kritérií a metodiky pro výběr projektů v souladu s čl. 22, odst. 2 a odst. 5 nař. (EU) 2021/1059 včetně jejich případných změn.
  - b) Výběr projektů v souladu se strategií a cíli programu dle čl. 22, odst. 1 a odst. 4 nař. (EU) 2021/1059.
  - c) Schvalování programových pravidel pro způsobilost výdajů.
  - d) Prověřování pokroku při realizaci programu a při dosahování milníků a stanovených cílů programu a prověřování všech problémů, které mají vliv na výkonnost programu a všech s tím souvisejících nápravných opatření.
  - e) Prověřování pokroku, jehož bylo dosaženo při realizaci hodnocení a realizaci opatření v návaznosti na závěry hodnocení.
  - f) Prověřování provádění činností v oblasti komunikace a viditelnosti.
  - g) Prověřování a schvalování evaluačního plánu pro program a veškerých jeho změn.
  - h) Prověřování a schvalování závěrečné zprávy o výkonnosti
  - i) Schvalování případných návrhů Řídícího orgánu na případnou změnu programu včetně návrhu na převod v souladu s čl. 19 nař. (EU) 2021/1059.

## Článek 2: Zasedání

- (1) Monitorovací výbor zasedá zpravidla dvakrát ročně, v případě potřeby častěji. Jednání nejsou veřejná a mají důvěrný charakter.
- (2) Zasedání Monitorovacího výboru budou řízena ve shodě oběma vedoucími delegací.

- (3) Zasedání Monitorovacího výboru se konají střídavě ve Svobodném státě Bavorsko a v České republice v prezenční formě. Ve výjimečných a odůvodněných případech se zasedání Monitorovacího výboru mohou konat také prostřednictvím videokonference. O tom, zda se zasedání bude konat prostřednictvím videokonference, rozhoduje po vzájemné dohodě Řídící orgán a Národní orgán. Odůvodnění musí být oznámeno členům Monitorovacího výboru v předstihu. Hybridní forma zasedání Monitorovacího výboru není v zásadě přípustná.
- (4) K financování zasedání Monitorovacího výboru lze použít prostředky Technické pomoci.

## Článek 3: Členové

- (1) **Členové** Monitorovacího výboru **s hlasovacím právem** jsou:
- a) Bavorská delegace:
- Bavorské státní ministerstvo hospodářství, regionálního rozvoje a energetiky (Řídící orgán, vedoucí delegace),
  - Bavorské státní ministerstvo životního prostředí a ochrany spotřebitelů,
  - Bavorské státní ministerstvo vzdělávání a kultury,
  - Bavorské státní ministerstvo vědy a umění,
  - Bavorské státní ministerstvo výživy, zemědělství a lesnictví,
  - Vláda Dolního Bavorska,
  - Vláda Horní Falce,
  - Vláda Horních Frank,
  - Euroregion Euregio Bavorský les – Šumava – Dolní Inn,
  - Euroregion Euregio Egrensis Pracovní sdružení Bavorsko,
  - Řemeslnická komora Dolní Bavorsko – Horní Falce
- b) Česká delegace:
- Ministerstvo pro místní rozvoj ČR (Národní orgán, vedoucí delegace),
  - Ministerstvo životního prostředí ČR (funkce pověřence pro životní prostředí),
  - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR,
  - Karlovarský kraj,
  - Plzeňský kraj,
  - Jihočeský kraj,
  - Euroregion Šumava – jihozápadní Čechy,
  - Regionální sdružení obcí a měst Euregio Egrensis,
  - zástupce za odborové organizace a svazy (zastoupen prostřednictvím Českomoravské konfederace odborových svazů),
  - zástupce za nevládní a neziskové organizace (zastoupen prostřednictvím Asociace nestátních a neziskových organizací v České republice),
  - zástupce za vysoké školy a výzkumné instituce (zastoupen prostřednictvím spolku Transfera.cz).
- (2) **Členové** Monitorovacího výboru **s poradním hlasem** jsou:
- zástupce Evropské komise,
  - Certifikační orgán EU (EU/B),
  - Auditní orgán EU (EU/P),

- zástupce Spolkového ministerstva hospodářství a ochrany klimatu,
  - Bavorská státní kancelář,
  - Řídicí orgán Svobodného státu Bavorsko pro Evropský sociální fond (ESF) při Bavorském státním ministerstvu pro rodinu, práci a sociální věci,
  - Ministerstvo financí ČR – odbor Auditní orgán,
  - Centrum pro regionální rozvoj České republiky,
  - Společný sekretariát,
  - zástupce pro rovné příležitosti a zákaz diskriminace (zastoupen prostřednictvím Bavorského státního ministerstva pro rodinu, práci a sociální věci).
- (3) Členem Monitorovacího výboru nesmí být instituce, ani zástupce instituce nebo fyzická osoba, jejíž činnost zahrnuje poskytování placených služeb v oblasti přípravy a realizace projektů předkládaných a realizovaných v Programu INTERREG Bavorsko – Česko 2021–2027 (toto ustanovení se netýká činností subjektů implementační struktury programu).
- (4) Členové Monitorovacího výboru reprezentují příslušnou oblast působnosti instituce, která je vyslala, a mohou se nechat zastupovat. Zastoupení musí být učiněno písemně (s uvedením jména zastupované osoby a zástupce) a musí být oznámeno Monitorovacímu výboru nejpozději na začátku jednání Monitorovacího výboru.
- (5) Pokud si to bude plnění úkolů vyžadovat, mohou být se souhlasem Řídicího orgánu a Národního orgánu přizváni odborníci jako poradci.

## Článek 4: Zásady způsobu pracovní činnosti

- (1) Všichni členové Monitorovacího výboru jsou spoluodpovědní za úspěšnou realizaci Programu INTERREG Bavorsko – Česko 2021–2027 a jsou povinni aktivně spolupracovat a účastnit se zasedání Monitorovacího výboru.
- (2) Spolupráce v rámci Monitorovacího výboru probíhá na základě důvěry. Informace získané pro práci v rámci Monitorovacího výboru se smějí používat výhradně pro úřední účely. Natáčení videozáznamů nebo zvukových záznamů během zasedání Monitorovacího výboru není přípustné.
- (3) Členové Monitorovacího výboru jsou povinni vykonávat svou činnost nestranně a objektivně. Sřety zájmů nebo případnou podjatost členů Monitorovacího výboru (instituce a/nebo osoby), které by mohly představovat riziko pro jednání při rozhodování dle čl. 5, zejména při výběru projektů, musí být samostatně dotčeny členy oznámeny Monitorovacímu výboru, a to s předstihem před projednáváním usnesení. Členové Monitorovacího výboru, kteří jsou v jakémkoliv možném střetu zájmů ve vztahu k projektu předloženému k rozhodnutí, mohou při rozhodování zůstat přítomni na jednání, ale nesmějí se aktivně účastnit diskuse, projednávání a hlasování o tomto projektu.
- (4) Členové Monitorovacího výboru jsou při své činnosti a při výběru projektů podle čl. 22, odst. 1 a odst. 2 nař. (EU) 2021/1059 povinni dodržovat strategii a cíle Programu INTERREG Bavorsko – Česko 2021–2027. Aniž je dotčen čl. 5 odst. 8, je nutné se při prioritizaci projektů zaměřit na co největší přínos projektů k dosažení cílů programu a na naplnění dimenze přeshraniční spolupráce v projektech.

## Článek 5: Přijímání rozhodnutí

- (1) Každý člen s hlasovacím právem disponuje jedním hlasem.
- (2) Stanoviska členů s poradním hlasem jsou při rozhodování přiměřeně zohledněna.
- (3) Jednotlivé delegace jsou usnášeníschopné, pokud je z každé delegace přítomna nadpoloviční většina (prostá většina) členů s hlasovacím právem.
- (4) Usnesení bavorské delegace k předmětu rozhodování je předneseno bavorským vedoucím delegace. Přítomní bavorští členové s hlasovacím právem vytvoří společný hlas prostou většinou hlasů. Zdržení se hlasování nebudou do společného hlasu započtena. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas vedoucího bavorské delegace.
- (5) Usnesení české delegace k předmětu rozhodování je předneseno českým vedoucím delegace. Přítomní čeští členové s hlasovacím právem vytvoří společný hlas prostou většinou hlasů. Zdržení se hlasování nebudou do společného hlasu započtena. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas vedoucího české delegace.
- (6) Rozhodnutí jsou přijímána na základě shody bavorské a české delegace. Pokud se usnesení české a bavorské delegace liší, usnesení není přijato. O novém usnesení se případně může hlasovat po zapracování připomínek bavorské, resp. české delegace.
- (7) Pořadí představení projektů a rozhodování o projektech je stanoveno na základě bodového ohodnocení projektů. K hlasování a následnému rozhodnutí o naplánování/nenaplánování projektu dochází bezprostředně po představení a diskusi k projektu. V případě, že předložené projekty v celkovém objemu převyšují zbývající alokaci priority (resp. specifického cíle), může být hlasováno a rozhodováno až po představení všech předložených projektů v rámci priority (resp. specifického cíle).
- (8) Body a slovní hodnocení udělené v rámci procesu hodnocení projektů budou Monitorovacímu výboru předloženy pro vzetí na vědomí. U projektů předložených k projednání na základě dosažení minimálního počtu bodů není Monitorovací výbor při přijímání rozhodnutí vázán výsledkem hodnocení projektů. Pořadí dle bodů, které vychází z hodnocení projektů, není pro přijímání rozhodnutí v Monitorovacím výboru rozhodující. Viz čl. 4, odst.4.
- (9) Každý projekt, který je v Jems podán, může být Monitorovacímu výboru před 1. stupněm právního navázání prostředků předložen k přijetí rozhodnutí pouze jednou.
- (10) O naplánování či odmítnutí projektů předložených k projednání na základě dosažení minimálního počtu bodů přijme Monitorovací výbor rozhodnutí samostatně a nezávisle. Zformuluje případné výhrady a uložené podmínky a stanoví výši podpory EU (dotační sazba). Výhrady musí být vyřešeny před právním navázáním prostředků, a to ve lhůtě nejvýše šesti měsíců od naplánování. Podmínky musí být splněny po 2. stupni právního navázání prostředků.
- (11) Pokud se po naplánování projektu vyskytnou skutečnosti, které neumožňují provést právní navázání prostředků (např. nesplnění výhrady stanovené MV), nebo příjemce není schopen úspěšně zrealizovat projekt, Monitorovací výbor rozhodne o vyřazení projektu.
- (12) Projekty, které nedosáhnou minimálního počtu bodů, jsou předloženy Monitorovacímu výboru pro informaci a k negativnímu usnesení. Projekty, které dosáhly minimálního počtu bodů, ale jsou přímo dotčeny odůvodněným stanoviskem Evropské komise týkajícím se řízení o nesplnění povinnosti a toto dotčení nelze odstranit podmínkou nebo výhradou, jsou Monitorovacímu výboru předloženy k negativnímu usnesení.

- (13) Pokud postup přijímání usnesení dle odst. 6 tohoto článku v případě projektů nevede v rámci jednoho zasedání k přijetí usnesení, je projekt Monitorovacím výborem odmítnut.
- (14) U odmítnutých projektů musí být zformulováno konkrétní obsahové odůvodnění rozhodnutí Monitorovacího výboru. Toto odůvodnění bude sděleno žadateli.
- (15) V případě, že má Řídicí orgán nebo Národní orgán pochybnosti o právoplatnosti předmětu rozhodnutí, povede to k tomu, že Monitorovací výbor přijme rozhodnutí s výhradou za účelem vyjasnění. V případě potřeby může Řídicí orgán požádat Evropskou komisi o její stanovisko k věci.

## Článek 6: Příprava zasedání a zpracování výsledků zasedání

- (1) Řídicí orgán ve spolupráci se Společným sekretariátem zasílá pozvánky zpravidla nejpozději 15 pracovních dnů před termínem zasedání. Program jednání a příslušné podklady budou členům Monitorovacího výboru zaslány zpravidla nejpozději 10 pracovních dnů před termínem zasedání.
- (2) Z každého zasedání je zpracován protokol o výsledku. Protokol o výsledku obsahuje i body jednání, u kterých nebylo dosaženo shody nebo které byly přímo odmítnuty.
- (3) Protokol o výsledku bude členům Monitorovacího výboru zaslán e-mailem do 10 pracovních dnů od konání zasedání. Protokol o výsledku je přijat, pokud nejsou do 10 pracovních dnů uplatněny námítky. Členové budou informováni o výsledku po uplynutí této lhůty. V případě námitek většího rozsahu, které vyžadují opakované odsouhlasení podkladů, může být provedeno opětovné rozeslání protokolu o výsledku. V takovém případě platí zkrácená lhůta pro vyjádření námitek v délce 5 pracovních dnů.
- (4) Lhůty se řídí dle bavorského kalendáře, pracovními dny se rozumí dny v týdnu od pondělí do pátku, na které nepřipadá zákonný státní svátek.
- (5) Rozhodnutí Monitorovacího výboru budou zveřejněna na společných internetových stránkách programu.

## Článek 7: Oběžná procedura

- (1) V naléhavých případech může Řídicí orgán se souhlasem Národního orgánu a ve spolupráci se Společným sekretariátem přijmout rozhodnutí na základě písemného postupu. Řídicí orgán objasní členům Monitorovacího výboru stav věci prostřednictvím e-mailu. Členové Monitorovacího výboru mohou zaujmout stanovisko k návrhu během 10 pracovních dnů od rozeslání e-mailu. V případě zamítavého stanoviska je člen Monitorovacího výboru povinen poskytnout odpovídající odůvodnění. Stanoviska, která nebudou doručena ve stanovené lhůtě, nebudou při rozhodování zohledněna.
- (2) O výsledku oběžné procedury budou členové Monitorovacího výboru informováni e-mailem, který bude zaslán do 10 pracovních dnů od uplynutí lhůty pro zaujetí stanoviska.
- (3) Pokud byla usnesení předložena v rámci oběžné procedury jednomyslně přijata jak bavorskou, tak i českou delegací, je oběžná procedura ukončena. Členové budou informováni o výsledku.
- (4) V případě, že odst. 3 není relevantní, je oběžná procedura považována za uzavřenou, pokud nebudou během 5 pracovních dnů od rozeslání informace o výsledku oběžné procedury vyjádřeny námítky. Členové budou informováni o výsledku po uplynutí této lhůty.

- (5) Lhůty se řídí dle bavorského kalendáře, pracovními dny se rozumí dny v týdnu od pondělí do pátku, na které nepřipadá zákonný státní svátek.

## Článek 8: Jazyk

- (1) Zasedání Monitorovacího výboru budou vedena simultánně v německém a českém jazyce.  
(2) Pozvánky, podklady pro zasedání a protokoly o výsledku budou zásadně doručeny v českém a německém jazyce.

## Článek 9: Změny

Monitorovací výbor může rozhodnout o změnách tohoto Jednacího řádu. Rozhodování probíhá dle článku 5.

## Článek 10: Nabytí platnosti

Jednací řád byl schválen na základě shody české a bavorské delegace na zasedání Monitorovacího výboru a vstoupil v platnost dne 12.05.2022. Monitorovací výbor schválil na druhém zasedání dne 29.03.2023 změnu Jednacího řádu. Jednací řád bude uveřejněn ve stejném znění v českém a německém jazyce.





[www.by-cz.eu](http://www.by-cz.eu)

---

Vydavatel

Národní orgán Programu  
INTERREG Bavorsko – Česko 2021–2027



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1  
Tel +420 224 861 111 – Fax +420 224 861 333  
[posta@mmr.cz](mailto:posta@mmr.cz) – [www.mmr.cz](http://www.mmr.cz)

---

Verwaltungsbehörde des Programms  
INTERREG Bayern-Tschechien 2021-2027



**Bayerisches Staatsministerium für  
Wirtschaft, Landesentwicklung und Energie**

Prinzregentenstr. 28, 80538 München  
Postanschrift: 80525 München  
Tel. 089 2162-0 – Fax 089 2162-2760  
[poststelle@stmwi.bayern.de](mailto:poststelle@stmwi.bayern.de) – [www.stmwi.bayern.de](http://www.stmwi.bayern.de)

---